

Avviso manifestazione d'interesse per la concessione della palestra e delle aule all'interno dell'edificio scolastico sito in Sori via Garibaldi 3A/3B, in orario extrascolastico, ad associazioni senza scopo di lucro (A. S. 2022-2024)

Il Comune di Sori emana il seguente Avviso di manifestazione d'interesse per la concessione della palestra scolastica, e delle aule in orario extrascolastico, ad associazioni sportive senza scopo di lucro (A. S. 2022-2024)

Art. 1 Ente Concedente

Comune di SORI - Sede legale: VIA G.STAGNO 19 C.F. 83001010103 P.IVA 00811320100 ; L'assegnazione è comunque subordinata alla concessione dei locali da parte delle autorità scolastiche di riferimento.

Art. 2 Oggetto della concessione

La concessione ha per oggetto l'affidamento della palestra scolastica e annessi locali spogliatoio, e servizi e alcune aule all'interno dell'edificio scolastico.

L'assegnazione è comunque subordinata alla concessione dei locali da parte delle autorità scolastiche di riferimento, che dovrà esprimere il proprio consenso.

I soggetti interessati, previo appuntamento con l'Area Sociale potranno richiedere un sopralluogo degli spazi adiacenti per cui s'intende presentare richiesta.

Art.3 Durata

La durata della concessione dello spazio per cui si è avanzata istanza decorre dal **01/10/2022 e fino al 30/06/2024**.

Art. 4 Canone della concessione

Gli importi dovuti per l'uso della palestra e delle aule sono indicati nel modello b) unito al presente bando per farne parte integrante e sostanziale.

Si precisa che gli importi si riferiscono a tariffe mensili. L'utilizzo giornaliero della palestra è consentito fino ad un massimo di 3 ore e subordinato alle richieste e alla disponibilità.

Art. 5 Soggetti ammessi

I soggetti ammessi al bando sono:

Le associazioni, senza scopo di lucro (come specificato da proprio statuto) che presentino una proposta gestionale da svolgersi in orario extra scolastico per le seguenti attività:

- sportive;
- artistiche;
- culturali;
- ludico ricreative;

Le associazioni devono essere in regola con eventuali pagamenti dovuti al Comune di Sori e devono disporre di personale qualificato per l'esecuzione delle attività programmate.

Art. 6 Pulizie della palestra e servizi e spogliatoi e aule

Le pulizie sono a carico dell'associazione e devono essere effettuate al termine dell'attività giornaliera; possono essere svolte in proprio o con affidamento a terzi. Nel caso in cui più associazioni usino il medesimo locale nella stessa giornata possono accordarsi per dividersi l'onere della pulizia.

Non possono essere usati prodotti nocivi alla salute e devono anche essere gradevoli all'olfatto o meglio se inodori e conformi alle vigenti disposizioni sanitarie, in particolare a quelle riferite all'epidemia da Sars- Covid 19.

Art. 7 Criteri di valutazione

Le richieste saranno valutate da una apposita commissione che procederà alla valutazione delle medesime così come appresso:

Radicamento sul territorio. Specificare quindi gli anni di attività nel Comune di Sori, il numero dei residenti iscritti nell'anno/i precedente/i

punti max 15

Organizzazione dei servizi di pulizia. Specificare se lo si fa in proprio, o con affidamento a ditta esterna. Quali prodotti si intende usare per l'igienizzazione e la sanificazione

punti max 10

Disponibilità ad accogliere gratuitamente n ___XX___ minori _in carico e segnalati dai Servizi Sociali del Comune di Sori

punti max 25

Progetto di utilizzo dello spazio, specificando altresì a quale tipologia di utenza si riferisce e descrizione del personale impiegato ed eventuali titoli ed esperienza nell'attività proposta

punti max 20

Progetto di inclusione delle persone affette da disabilità. Specificare se l'associazione è in grado di far svolgere attività alle persone con disabilità. Se sì, per quale tipologia di disabili e in che modo

punti max 30

Al termine della valutazione verrà stilata una graduatoria redatta in base al punteggio e saranno concessi gli spazi alle associazioni richiedenti fino all'esaurimento della disponibilità. In caso in cui un'associazione fosse stata giudicata idonea, ma per la sua posizione in graduatoria non avesse la possibilità di usufruire degli spazi per mancanza di tempo/spazio verrà messa in una lista di attesa fino alla fattiva disponibilità.

La lista di attesa ha validità fino al 30 giugno 2024.

Qualora ci fosse ancora disponibilità di spazi, nuove associazioni potranno fare richiesta nel corso del biennio alle medesime condizioni del presente bando e con la presentazione della stessa documentazione. La concessione comunque avrà scadenza il 30 giugno 2024.

Art. 8 Modalità di presentazione delle istanze

Le istanze dovranno essere redatte su apposito modulo allegato c) e a pena di esclusione, datata e firmata in calce dal legale rappresentante dell'Associazione, con allegato documento di identità valido, e dovranno pervenire tassativamente, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 31 agosto 2022 per mezzo di Pec all'indirizzo: comune.sori.ge@legalmail.it o consegnate a mano all'Ufficio Protocollo del Comune posto in via G. Stagno 19 nei seguenti giorni e orari

- lunedì / mercoledì / venerdì 9.00-11.00
- martedì e giovedì 9.00 -12.00

Le istanze dovranno essere corredate di tutti i documenti sotto indicati:

- progetto di utilizzo dello spazio richiesto e illustrare il modello organizzativo della Società/Associazione inteso come complesso di personale a qualsiasi titolo impiegato, quindi anche volontario, che ne fa parte con l'indicazione delle funzioni ad esso stabilmente dedicate e esperienze nell'attività proposta. Specificare anche la tipologia di utenza a cui ci si riferisce
- progetto di inclusione delle persone affette da disabilità specificando quale tipologia di disabilità può svolgere l'attività e se necessita di personale o attrezzatura dedicata e se è presente
- copia dello statuto e dell'atto costitutivo della associazione
- rendiconto economico relativo al precedente anno finanziario, firmato dal legale rappresentante

Art. 9 Esclusioni

Le istanze, corredate da tutta la documentazione richiesta, dovranno essere presentate secondo le modalità di cui al presente Bando. Saranno escluse le richieste pervenute oltre il termine indicato al precedente art. 8 o mancanti dei documenti richiesti o che, comunque, risultino incomplete o irregolari.

Art. 10 Stipula del contratto di concessione

Il contratto di concessione è stipulato nella forma della scrittura privata. La sottoscrizione del contratto di concessione implica da parte del concessionario la conoscenza di tutte le norme generali e particolari che lo regolano. Il concessionario prima della stipula del contratto dovrà stipulare idonea polizza assicurativa RCT/RCO. L'Amministrazione, nell'esercizio del proprio potere di autotutela, ha la facoltà di recedere dal contratto di concessione in qualsiasi momento per motivi di pubblico interesse, con un preavviso scritto notificato al concessionario della struttura almeno tre mesi prima.

L'Amministrazione Comunale si riserva:

- l'accesso e l'utilizzo degli spazi dati in concessione per esigenze istituzionali o scolastiche;
- la possibilità di richiedere la restituzione degli spazi concessi qualora si verifichi la totale o parziale inutilizzazione degli stessi o qualora svolga attività diversa da quella per cui ha presentato istanza o qualora l'associazione sia morosa nei pagamenti dovuti al Comune di Sori. Il concessionario è personalmente responsabile verso l'Amministrazione e la Direzione Didattica di ogni danno cagionato agli spazi ed alle attrezzature con azioni od omissione di natura dolosa o colposa. L'Amministrazione e la Direzione Didattica non rispondono di alcun danno che possa derivare a persone e/o cose in seguito ad incidenti verificatisi durante l'uso degli spazi.

Art. 11 Obblighi del Concessionario

Sono a carico del concessionario i seguenti obblighi:

- pagamento delle tariffe, di cui all'allegato c) all'Amministrazione Comunale;
- custodia e sorveglianza dei locali assegnati;
- apertura e chiusura dei locali;
- pulizia ai sensi della normativa vigente;
- polizza assicurativa RCT/RCO

Art. 12 Cause di decadenza e risoluzione della concessione

Il concessionario decade prima della scadenza del termine stabilito nel contratto di concessione, mediante provvedimento del Responsabile dell'Area Sociale nelle seguenti ipotesi:

- scioglimento della associazione o società;
- cessazione dell'esercizio delle attività programmate;
- mancata presentazione della documentazione richiesta dagli uffici, al fine di verificare il permanere delle condizioni che hanno dato luogo alla concessione;
- mancata stipula della polizza assicurativa RCT/RCO;

Il contratto di concessione si risolve ipso iure nei seguenti casi:

- mancato pagamento della tariffa concordata e/o, a seguito della costituzione in mora del concessionario;
- mancato ripristino di eventuali danni subiti dai locali e dalle attrezzature;
- utilizzo dei locali e degli spazi concessi per le attività diverse da quelle programmate e concordate nel contratto;

Art. 13 Accesso agli atti

Per l'accesso agli atti di gara si rinvia alla Legge n. 241/1990 e al D.P.R. 184/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 14 Informazioni relative al procedimento di gara

Per ogni informazione, gli istanti dovranno rivolgersi all'AREA SOCIALE Comune di Sori email area.sociale@comune.sori.ge.it tel.0185/733232-0185/733210.

Responsabile del Procedimento D.ssa Simona RAGUSA

Art.15 Foro competente

Per tutte le eventuali controversie fra la stazione appaltante e l'aggiudicatario che non si siano potute definire in via amministrativa è competente in via esclusiva il foro di Genova;

ART. 16 Privacy

Il Comune di Sori informa che i dati personali comunicati saranno oggetto di trattamento in conformità alle norme contenute nel Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati", recante disposizioni a tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati, e visto il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali, così come modificato dal Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, e saranno utilizzati per il solo scopo della presente manifestazione d'interesse.