

SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ATTIVITA' DI CO-PROGETTAZIONE E GESTIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO "SERVIZIO ASILO NIDO" TRA IL COMUNE DI SORI E L'ETS.

(da integrare e/o specificare in base a quanto emerso dal tavolo di co-progettazione tra ETS e Comune di Sori).

TRA

il COMUNE DI SORI, con sede in Via Stagno 19, 16031 SORI, C.F. 83001010103, rappresentato dalla Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona d.ssa Margherita Ceravolo

E

L'ETS _____ con sede legale in alla via/piazza, n. ____ (CAP _____), P.IVA: _____, C.F. _____, iscritto nel Registro Unico Nazionale Enti del Terzo Settore con il numero, rappresentato legalmente, da, C.F., (di seguito ETS)

PREMESSO CHE:

con Avviso pubblicato all'Albo Pretorio, sul proprio sito e nella sezione "Amministrazione trasparente" in esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Area n. _____ del _____ il Comune di Sori ha indetto la procedura ad evidenza pubblica per la selezione di un Ente del Terzo Settore (in forma singola o associata) con cui co-progettare ed a cui affidare le attività ivi indicate, al termine della fase di definizione del progetto;

RICHIAMATI:

- La Deliberazione di Giunta Comunale n. ____ del ____ 2026 con la quale sono stati forniti gli indirizzi per l'indizione di una istruttoria pubblica per la co-progettazione del servizio di Asilo Nido con Enti del Terzo Settore ai sensi degli artt. 55-57 del Codice del Terzo Settore;
- la Determinazione del Responsabile dei Servizi Sociali n. _____ del _____ di approvazione dell'Avviso pubblico e dei relativi allegati ai fini della ricezione delle domande di partecipazione da parte degli Enti del Terzo Settore alla procedura ad evidenza pubblica di co-progettazione e il relativo Avviso, pubblicato in data _____;
- il verbale della Commissione nominata con determinazione n. ____ del ____ per la verifica della regolarità formale delle domande di partecipazione, nonché per la valutazione delle proposte progettuali pervenute al Comune nell'ambito della suddetta procedura, prot. n. _____ del _____ approvato con det. n. _____ del _____;
- la Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona n. ____ del ____ 2026 di conclusione del procedimento, con la quale è stato selezionato l'ETS con il quale sviluppare la coprogettazione e a cui affidare la realizzazione del progetto, come approvato dalla medesima determinazione;
- i verbali del tavolo di coprogettazione che ha portato alla completa definizione del progetto stesso, conservati al prot. n. _____;

RILEVATO infine che la verifica del possesso dei requisiti del soggetto attuatore degli interventi auto dichiarati nell'ambito della procedura ha dato esito positivo e pertanto può procedersi con la sottoscrizione della convenzione mediante la quale regolare i reciproci rapporti tra le Parti.

VISTI

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione;
- il D. Lgs n. 117/2017 e ss. mm.;
- la L. 241/1990 e ss. mm.;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- la sentenza della Corte costituzionale n. 131 del 26 giugno 2020;
- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n.72/2021 del 31/03/2021.

Tutto ciò premesso, a fare parte integrante e sostanziale del presente atto, fra le parti

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Oggetto della convenzione, sottoscritta fra le Parti, è la regolamentazione del rapporto di collaborazione, finalizzato alla realizzazione degli interventi previsti nel progetto definitivo risultante in esito alla fase di coprogettazione e approvato dalla determinazione di conclusione del procedimento firmato dalla Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona del Comune di Sori.

L'ETS, con la sottoscrizione della presente Convenzione, si impegna affinché le attività co-progettate siano svolte con le modalità convenute e per il periodo concordato

In ragione di quanto precede, L'ETS assume l'impegno di apportare agli interventi tutte le necessarie migliorie, che saranno concordate nel corso del rapporto convenzionale, per assicurare la migliore tutela dell'interesse pubblico, fermo restando quanto previsto dall'Avviso pubblico e dai relativi Allegati, e nello spirito tipico del rapporto di collaborazione attivato con la co-progettazione.

Art. 2 - DURATA ED EFFICACIA DELLA CONVENZIONE

La convenzione sarà efficace dal momento della sua sottoscrizione fintanto che perduri il rapporto fra l'ETS ed il Comune di Sori.

La convenzione ha validità dalla data di sottoscrizione al 31 luglio 2027.

Art. 3 - RUOLO E FUNZIONE DEL COMUNE DI SORI

La compartecipazione dell'Amministrazione Comunale all'iniziativa verrà assicurata con la messa a disposizione delle seguenti risorse:

- utilizzo dell'immobile sito in via Mazzini 4, Sori, adibito ad asilo nido, già arredato;
- manutenzione ordinaria dell'immobile;
- pagamento utenza elettrica e idrica;
- contributo economico nel limite di € 40.000,00 da erogarsi contributo economico nel limite di € 40.000,00 da erogarsi nel seguente modo:
 - 15% in acconto alla sottoscrizione della convenzione;

- 25% Il tranche per il periodo settembre/dicembre 2026 previa rendicontazione delle spese sostenute e documentate per la realizzazione del progetto e di relazione di aggiornamento;
- 60% a saldo per il periodo gennaio/luglio 2027 previa rendicontazione delle spese sostenute e documentate per la realizzazione del progetto e di relazione di aggiornamento;
- controllo sullo svolgimento delle attività (funzione di controllo);
- monitoraggio periodico sull'andamento del servizio (funzione di monitoraggio).

Art. 4 - RUOLO E FUNZIONE DELL'ETS

Per realizzare le finalità e gli obiettivi degli interventi, l'ETS mette a disposizione:

- personale qualificato e adeguatamente formato ai sensi della Legge n. 55 del 15/04/2024 che istituisce l'Ordine delle professioni pedagogiche ed educative;
- eventuale sostituzione del personale in caso di assenza per malattia, ferie, quiescenza;
- progettazione e gestione del servizio asilo nido con carattere di innovatività e di sperimentaltà;
- offerta di iniziative ricreative, ludiche, motorie ed espressive attraverso proposte progettuali rispondenti alle diverse fasce di età dell'utenza;
- proposta di progetti migliorativi finalizzati alla promozione della coesistenza e dell'accoglienza di minori con bisogni educativi speciali
- messa a disposizione di eventuale materiale ludico idoneo e a norma per lo svolgimento del servizio;
- gestione delle iscrizioni delle liste di attesa;
- introito e gestione delle rette versate dalle famiglie;

Le rette a carico delle famiglie sono definite in sede di co-progettazione.

Le principali funzioni cui dovrà assolvere l'ETS sono:

- progettazione e gestione del servizio di ASILO NIDO
- fornitura di giochi e materiale vario idonei e a norma per lo svolgimento del servizio;
- costo del personale;
- fornitura dei materiali di consumo;
- gestione del servizio pasti compresa la somministrazione;
- riordino di tutti i locali, compresa la loro pulizia
- offerta di iniziative ricreative, ludiche, motorie ed espressive secondo un'ipotesi progettuale attenta alla fascia di età dell'utenza;

Per quanto concerne l'ottenimento dell'autorizzazione al funzionamento tramite procedura SUAP e l'ottenimento dell'accreditamento ai sensi della DGR 222/ 2015 si avvale della collaborazione degli uffici comunali competenti

Art. 5 - RISORSE UMANE ADIBITE ALLE ATTIVITÀ DI PROGETTO

Le risorse umane, impiegate nelle attività, sono quelle risultanti nel Progetto approvato con la determinazione di conclusione del procedimento da parte della Responsabile dell'AREA Amministrativa e Servizi alla Persona del Comune di Sori, allegato alla presente convenzione come sua parte integrante e

sostanziale.

Con la sottoscrizione della presente Convenzione i firmatari si impegnano a rispettare tutte le vigenti norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative e di sicurezza dei luoghi di lavoro.

Il rapporto con il personale dipendente o prestatori d'opera intellettuale o di servizio o di collaboratori ad altro titolo è regolato dalle normative contrattuali, previdenziali, assicurative, fiscali vigenti in materia. Si applica, altresì, per i soggetti tenuti alla relativa osservanza, il CCNL sottoscritto dalle OO.SS. maggiormente rappresentative.

L'ETS firmatario è tenuto a garantire, in caso di necessità, la sostituzione delle risorse umane con altre di pari competenza, professionalità ed esperienza, informandone tempestivamente il Comune con la contestuale trasmissione del relativo Curriculum Vitae.

Tutto il personale svolgerà le attività con impegno e diligenza i propri compiti, favorendo a tutti i livelli una responsabile collaborazione in armonia con le finalità e gli obiettivi della presente convenzione, nonché della specifica natura giuridica del rapporto generato in termini di collaborazione.

Art. 6 - CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI

Le risorse economiche, messe a disposizione dal Comune di Sori, a titolo di contributo a valere in esclusiva funzione di calmieramento delle rette saranno corrisposte all'ETS a fronte di rendicontazione delle spese sostenute e documentate per la realizzazione del progetto dall'ETS e di presentazione di relazione scritta di aggiornamento.

Art. 7 - RENDICONTAZIONE DELLE SPESE

Tutte le somme erogate dal Comune di Sori in relazione alla presente convenzione, devono essere riferibili direttamente al progetto e saranno riconosciute esclusivamente previa presentazione di richiesta accompagnata da idonea documentazione probatoria, secondo le modalità di cui al precedente art. 6.

L'ETS dovrà consegnare in originale o in copia all'Amministrazione la richiesta di rimborso spese insieme ai documenti giustificativi delle spese dirette sostenute in relazione alle attività oggetto della convenzione (fatture, ricevute fiscali, buste paga, altri documenti contabili, ecc.).

L'Amministrazione si riserva di non accettare documentazione relativa a spese che non siano riconducibili alle attività del progetto.

Art. 8 - SEDE DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' E UTILIZZO DEI LOCALI

Le attività avranno corso entro la struttura sita in Via Mazzini 4. sita a Sori, di cui si allega la relativa planimetria.

I locali verranno consegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano.

Al termine della Convenzione, i locali andranno restituiti nella loro integrità e nello stato in cui sono stati affidati, salvo il normale deterioramento d'uso.

Dovrà essere garantito, in qualsiasi momento, l'accesso ai locali da parte del personale dell'Amministrazione comunale, per eventuali accertamenti, verifiche, controlli ed ispezioni.

Riguardo l'utilizzo dei locali è fatto divieto all'ETS:

- concedere a terzi in tutto o in parte gli ambienti concessi in uso;
- mutare la destinazione del bene o fare un uso irregolare dello stesso;
- violare le vigenti norme antincendio e, più in generale, le norme di sicurezza previste dall'ordinamento giuridico;
- danneggiare i locali. In tal caso sorge a carico dell'ETS l'obbligo di ripristino.

Art. 9 - RISORSE UMANE ADIBITE ALLE ATTIVITÀ DI PROGETTO

La convenzione richiede, in relazione alle risorse umane adibite alle attività di progetto, il rispetto della corrispondente disciplina di settore e del codice del Terzo settore.

L'ETS risponde dell'operato del personale a qualunque titolo impiegato nelle attività dell'asilo nido non può avanzare pretese economiche o rivendicare un rapporto di lavoro subordinato direttamente nei confronti del Comune.

Il Responsabile-Coordiatore di progetto, individuato nell'ambito della procedura di co-progettazione, sarà referente per i rapporti con l'Amministrazione Comunale Procedente, attraverso il Responsabile del Procedimento, che vigilerà sullo svolgimento delle attività.

Per i soggetti tenuti alla relativa osservanza dei contratti di lavoro, si applica il CCNL. In caso di necessità, l'ETS è tenuto a garantire la sostituzione delle risorse umane con altre di pari competenza, professionalità ed esperienza, informandone tempestivamente l'Amministrazione Comunale Procedente con la contestuale trasmissione del relativo curriculum vitae.

Tutto il personale svolgerà le attività con impegno e diligenza i propri compiti, favorendo a tutti i livelli una responsabile collaborazione in armonia con le finalità e gli obiettivi della presente convenzione, nonché della specifica natura giuridica del rapporto generato in termini di collaborazione.

Art. 10 - TARIFFA RICHIESTA ALLE FAMIGLIE

Le modalità organizzative e le tariffe saranno quelle concordate in fase di co-progettazione. Le famiglie dovranno corrispondere la contribuzione per la frequenza direttamente all'ETS attuatore del progetto.

Art. 11 - ASSICURAZIONI E GARANZIE

L'ETS solleva il Comune da ogni responsabilità inerente o conseguente lo svolgimento del servizio e riguardante eventuali responsabilità civili connesse ad infortuni subiti dai bambini.

L'ETS nulla potrà pretendere dal Comune per eventuali danni patiti dal personale.

L'ETS risponde direttamente e per proprio conto dei danni derivanti a terzi o alle cose causati nell'esecuzione del servizio.

A garanzia dei rischi connessi alle attività, l'Ente attuatore partner ha prodotto la seguente polizza assicurativa n. ___ del ___ rilasciata da ___ per responsabilità civile per danni a cose o persone causati o subito dai propri dipendenti, soci, prestatori di servizi o altri addetti che partecipano alle attività e in ogni caso verso terzi, con massimale idoneo definito sulla base di parametri definiti di comune accordo in fase di co-progettazione.

L'ETS si obbliga a mantenere regolarmente attiva detta copertura assicurativa per tutto il periodo di vigenza della convenzione.

Nelle polizze deve essere espressamente indicato che il Comune sia considerato terzo a tutti gli effetti. Inoltre l'affidatario dovrà costituire una cauzione a garanzia degli impegni convenzionalmente assunti che verrà definita in sede di co-progettazione.

Art. 12 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

In ottemperanza al disposto dell'art. 3 comma 7 della legge 136 2010 l'ETS si impegna a comunicare il conto corrente dedicato alla gestione dei contributi erogati ed i nominativi dei soggetti delegati ad operare sul conto corrente.

Art. 13 - MONITORAGGIO E CONTROLLI

Il Comune di Sori assicura il monitoraggio delle attività svolte dall'ETS attraverso la verifica periodica ed il perseguimento degli obiettivi in rapporto alle attività, oggetto della Convenzione, riservandosi di apportare tutte le variazioni che ritenesse utili ai fini della buona riuscita delle azioni ivi contemplate senza che ciò comporti ulteriori oneri a carico dell'ETS firmatario il quale è tenuto ad apportare le variazioni richieste.

A tal proposito le parti si danno reciprocamente atto che nelle ipotesi di cui al punto che precede potrà essere riconvocato il tavolo di co-progettazione per definire quanto è utile e necessario.

Per eventuali modifiche non essenziali si applica l'art. 11 della legge 241 1990. L'ETS firmatario procederà alla rendicontazione delle attività svolte con cadenza indicativamente trimestrale ed al termine del progetto in modo che l'Amministrazione possa svolgere le attività di controllo ai sensi degli artt. 92 e 93 del CTS.

Nella rendicontazione periodica delle attività svolte si darà importanza prioritaria al raggiungimento dei traguardi e degli obiettivi previsti dal progetto ai fini della successiva rendicontazione.

Art. 14 - DIVIETO DI CESSIONE

La convenzione tenuto conto della peculiarità del rapporto di collaborazione attivato ad esito della procedura di co-progettazione prevederà il divieto di cessione della gestione del servizio da parte dell'ETS.

Inoltre al fine di scongiurare ipotesi patologiche del rapporto, sarà richiesto l'impegno a carico degli ETS a segnalare tempestivamente criticità e/o problematiche relative all'attuazione del progetto.

Art. 15 - REVISIONE DEL CONVENZIONE

Nel corso dello svolgimento del progetto, il Comune di Sori si riserva di riaprire il tavolo di coprogettazione con l'ETS partner al fine di ridefinire il progetto stesso.

La revisione del progetto potrà originare da mutamenti del contesto sociale generale o particolare, dei bisogni degli utenti coinvolti, degli obiettivi che si intendevano realizzare, ovvero in qualunque altro caso se ne ravvisi la necessità.

La revisione potrà essere richiesta motivatamente anche dall'ETS partner attuatore del progetto.

Art.16 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

Oltre a quanto stabilito dall'art. 1453 del Codice Civile in tema di adempimenti delle obbligazioni contrattuali, la convenzione potrà essere risolta per inadempimento ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, escludendo qualsiasi pretesa di indennizzo da parte dell'ETS attuatore, nei seguenti casi:

- a) mancata attivazione degli interventi entro 30 giorni dalla comunicazione da parte del Comune;
- b) gravi violazioni, anche non reiterate, che comportino il pregiudizio della sicurezza e della salute degli utenti e dei lavoratori addetti all'attività;
- c) inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, dei regolamenti e degli obblighi previsti dal presente atto;
- d) apertura di procedura di sequestro, pignoramento, concordato fallimentare, fallimento a carico dell'ETS attuatore;
- e) violazione della vigente normativa antimafia;
- f) violazione delle norme e delle prescrizioni secondo le leggi e i regolamenti vigenti in merito ad assunzione, tutela, protezione e assistenza del personale;
- g) perdita dello status di Ente del Terzo settore.

Il Comune di Sori si riserva in ogni caso la facoltà di recesso unilaterale ai sensi dell'art. 21 sexies della legge 241/1990 o la revoca del provvedimento ai sensi dell'art. 21 quinquies della legge 241/1990 per sopravvenuti motivi di pubblico interesse.

Art. 17 - STIPULA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione è stipulata nella forma della scrittura privata non autenticata, e redatta in un unico originale con clausola di registrazione solo in caso d'uso.

ART.18 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, CONSENSO AL TRATTAMENTO E DESIGNAZIONE DEL PARTNER COME RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016, il Comune quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura ad evidenza pubblica di co-progettazione o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione della convenzione/concessione, informa il Partner concessionario, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente ai fini della conclusione e della esecuzione del progetto nonché della rendicontazione della convenzione/concessione e delle attività ad esse correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione e la rendicontazione della convenzione/concessione e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori designati dal Titolare per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- Soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ad ogni altro Soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'esecuzione del progetto di partenariato.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i..

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa contrattazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con la rendicontazione della convenzione/concessione, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.

I diritti che il Partner concessionario può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ss.mm.ii.

In particolare, il Partner concessionario interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

Il Titolare del trattamento dei dati di cui alla presente Informativa è il Comune di Sori con sede a SORI (GE) in via STAGNO 19.

Il dato di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati è: Regulus Srls, Via Azzurra 41, 40100 Bologna - Ing. Nicola Madrigali – regulus1981@pec.it

ALLEGATI

Sono allegati al presente accordo, quali parti integranti e sostanziali, i seguenti atti e documenti:

Allegato 1 – Progetto definitivo elaborato dalla co-progettazione

Allegato 2 – Planimetria dell'immobile

Letto, confermato e sottoscritto, Addì _____

per l'ETS _____

Il Legale Rappresentante _____

per il Comune di Sori

La Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona _____