

**BANDO PER L'ACCREDITAMENTO DELL'ATTIVITÀ DI DOPO MATERNA A FAVORE DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI SORI. ANNI SCOLASTICI 2026/2027 -2027/2028 – 2028/2029.**

**(Delibera di G.C. n. 80 del 01.07.2026)**

Il presente bando, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 117/2017 è rivolto agli Enti del Terzo Settore (ETS) ossia enti che perseguono scopi non lucrativi per utilità sociale, iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ed ha come oggetto l'accREDITamento di questi soggetti per la gestione di attività di dopo materna a favore degli alunni della scuola dell'infanzia di Sori che rispondano ai requisiti di cui ai successivi articoli.

Il servizio sarà gestito direttamente dagli operatori accreditati e non vincola in alcun modo il Comune e l'Istituto Comprensivo.

**1. Oggetto del servizio**

Il servizio ha per oggetto l'organizzazione e la gestione del dopo materna e dell'assistenza educativa qualificata fuori dal normale orario scolastico, in particolare dovrà prevedere:

- intrattenimento, attività ludico -ricreative, sorveglianza e custodia degli alunni;

Gli operatori interessati garantiranno il servizio mediante propria organizzazione d'impresa, a loro rischio esclusivo.

**2. Durata**

Il servizio avrà durata di anni 3 coincidenti con gli anni scolastici 2026/2027- 2027/2028- 2028/2029

**3. Sede e orari**

Il dopo materna si svolge all'interno dei locali che già ospitano la scuola dell'Infanzia, in uno spazio ad uopo individuato in accordo con l'Istituto Comprensivo. Gli spazi verranno concessi a titolo gratuito e le utenze saranno a carico del Comune.

Nel caso in cui la gestione del servizio fosse assegnata a più di un soggetto accreditato, l'assegnazione degli spazi, se insufficienti, potrà essere garantita prioritariamente al soggetto che annoveri il maggior numero di iscritti.

Il servizio dovrà essere garantito per tutta la durata dell'anno scolastico per almeno tre giorni alla settimana, dalle ore 16.00 alle ore 18.00 nei giorni di apertura della scuola dell'infanzia.

Gli educatori prenderanno in consegna gli alunni al termine delle lezioni ordinarie, momento in cui il servizio avrà inizio, e garantiranno assistenza e supporto fino alle ore 18.00.

#### **4. Gestione del servizio**

Il servizio di dopo materna è un servizio a domanda individuale su richiesta delle famiglie e a loro carico. Le richieste di iscrizione da parte delle famiglie saranno direttamente rivolte al soggetto accreditato che procederà in piena autonomia ad istruirle e riscontrarle.

La retta verrà corrisposta direttamente dalle famiglie richiedenti al soggetto accreditato per il servizio, instaurando con esso un rapporto contrattuale.

Il servizio potrà non avere luogo qualora non sia raggiunto un numero di richiedenti pari ad almeno 6 alunni.

È a cura del soggetto accreditato pubblicizzare la propria offerta progettuale, che verrà altresì pubblicata sul sito istituzionale.

Nessuna ulteriore pretesa e a nessun titolo, potrà essere rivolta nei confronti del Comune e/o dell'Istituto Comprensivo.

#### **5. Divieto di sub-affidamento**

Non è consentito il sub-affidamento, nemmeno parziale, dei servizi oggetto della presente procedura.

#### **6. Requisiti di partecipazione**

Possono inoltrare domanda di accreditamento gli Enti del Terzo Settore (ETS) che perseguono finalità socio-educative-culturali in favore di minori in possesso dei requisiti sotto elencati:

**a) Requisiti generali.**

- Assenza di cause di esclusione di cui agli artt. dal 94 al 98 del D.lgs 36/2023.

**b) Requisiti di idoneità professionale.**

- Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, per attività identica o analoga a quella oggetto della presente procedura;

Per le Società Cooperative, iscrizione all'Albo istituito dal D.M. del 23/6/2004 del Ministero delle Attività Produttive.

**c) Requisiti di capacità tecnica e professionale.**

- Possedere esperienza almeno triennale, nella gestione di servizi a favore di alunni della scuola dell'infanzia per committenti pubblici o privati regolarmente eseguiti ed in assenza di contenzioso. La dichiarazione dovrà, in particolare, attestare l'elenco dei servizi prestati con l'indicazione dell'oggetto, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi stessi e del numero di utenti registrati.

**d) Requisiti del Personale.**

- personale in possesso di laurea in ambito educativo formativo, pedagogico o sociale;

- personale in possesso di solo diploma di scuola superiore in ambito socio-psico-pedagogico con presenza non superiore a un quarto del personale complessivo utilizzato;

- il soggetto può valersi altresì di personale volontario, comunque qualificato, a supporto del personale dipendente ed in proporzione non superiore a un quarto del personale complessivo utilizzato;

-il personale deve essere in regola con quanto disposto dall'art. 2 del D.lgs 39/2014;

- non dovrà farsi luogo, per quanto possibile, a turn over degli educatori.

Per lo svolgimento del servizio dopo materna il soggetto accreditato dovrà avvalersi di personale dipendente o incaricato assicurando rispetto degli obblighi e degli oneri assicurativi e previdenziali nel rispetto della legge, nonché della formazione, di base, antincendio e primo soccorso di cui al D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.;

**e) Progetto.**

Il soggetto dovrà presentare un progetto in cui illustra l'attività educativa, ludico e ricreativa.

**f) Polizza assicurativa.**

Il soggetto che svolge servizio dopo materna deve dotarsi di polizza assicurativa con idoneo massimale per la copertura di infortuni e danni agli alunni che frequentano il doposcuola nonché infortuni e danni a terzi.

## **7. Valore, requisiti economici**

Il soggetto accreditato si impegna a richiedere una retta a carico delle famiglie per gli anni scolastici 2026/2027– 2027/2028- 2028/2029, non superiore a:

3 giorni di frequenza: € 25 a settimana

2 giorni di frequenza: € 18 a settimana

1 giorno di frequenza: € 10 a settimana

Sono consentiti gli aumenti tariffari in base agli adeguamenti Istat ed alle tabelle regionali contrattuali, dandone congruo preavviso al Comune ed alle famiglie.

## **8. Modalità e termine della procedura di accreditamento.**

I soggetti che intendono accreditarsi devono presentare domanda esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: [comune.sori.ge@legalmail.it](mailto:comune.sori.ge@legalmail.it) entro le ore 23,59 del 12.07.2026 pena l'esclusione.

La domanda dovrà contenere:

- la **domanda di accreditamento** (all. 1), firmato digitalmente in formato p7m

- **scheda identificativa dell'ETS** (all.2) firmato digitalmente in formato p7m.

- **il progetto educativo** (all.3) firmato digitalmente in formato p7m.

- tutte le certificazioni attestanti ai rispondenti requisiti di partecipazione di cui all'art.6 firmato digitalmente in formato p7m.

Le domande pervenute entro il termine stabilito saranno rese oggetto di valutazione da parte di una Commissione all'uopo nominata composta da almeno n. 3 membri nominati dal Responsabile del Servizio nel rispetto della vigente normativa in materia.

L'eventuale mancanza/incompletezza degli allegati sarà motivo di esclusione dalla procedura di accreditamento; in caso di incompletezza verrà data comunicazione ed un tempo per le integrazioni

## **9. Durata e regolamentazione dei rapporti tra Comune, Istituto Comprensivo ed enti accreditati**

- L'accreditamento avrà durata triennale (3 anni scolastici) con decorrenza dall'anno scolastico 2026/2027. Il mantenimento dell'accreditamento è subordinato alla permanenza delle condizioni del presente bando;
- gli ETS che avranno ottenuto l'accreditamento saranno formalmente riconosciuti idonei a svolgere un servizio socio-educativo di valenza pubblica;
- gli ETS accreditati si impegneranno a mantenere la retta mensile a carico degli utenti per i tre anni, fatto salvo l'adeguamento Istat e contrattuale;
- i rapporti tra il Comune, i soggetti accreditati e l'Istituto Comprensivo saranno regolati da apposito "patto di accreditamento" la cui sottoscrizione conferirà validità ed efficacia all'accreditamento.

### **10.Ulteriori informazioni**

Si precisa che la commissione non attribuirà punteggi, ma procederà a verificare il possesso dei requisiti strutturali, organizzativi e di qualità richiesti dal bando, con particolare attenzione a:

- verifica dei requisiti tecnici e professionali: controllo che il richiedente disponga delle risorse umane, tecniche e logistiche necessarie per svolgere il servizio in conformità agli standard richiesti.
- conformità statutaria e normativa: presenza di atto costitutivo/statuto adeguato, iscrizione a registri e requisiti specifici di settore (es. formazione del personale, certificazioni specifiche).
- qualità del servizio e metodologie: valutazione della "Carta dei Servizi", dei metodi di lavoro e della capacità di garantire standard qualitativi elevati, come la continuità assistenziale o la rete di collegamento territoriale.
- presenza di reti e collaborazioni: capacità dell'ente di connettersi con i servizi del territorio e valorizzare le reti familiari e istituzionali.

La valutazione è di tipo qualitativo e procedurale: se il soggetto rispetta gli standard definiti dal bando sarà accreditato.

L'elenco degli ETS accreditati verrà pubblicato sul sito istituzionale insieme alla proposta progettuale ed ai riferimenti affinché le famiglie possano rivolgersi per l'iscrizione al servizio di dopo materna direttamente all'ETS.

### **11.Trattamento dei dati.**

In considerazione del presente bando, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del GDPR 2016/679, si informa che le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura in oggetto nella piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza. Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Sori all'indirizzo: [www.comune.sori.ge.it](http://www.comune.sori.ge.it)

Il Responsabile del Procedimento è: d.ssa Margherita Ceravolo